



理工学研究科 博士後期課程

一般選抜試験 募集要項
〈2027年4月入学用〉

*****環境共生工学専攻へ出願される方へ*****

英語筆記試験に代え、TOEIC スコア表を提出することもできます。

1. 募集研究科・専攻・募集人員

研究科	専攻	課程	募集人員
理工学	情報システム工学	博士後期	4名程度
	生命理学		5名程度
	環境共生工学		5名程度

※注意事項※

出願前に、指導を希望する教員に博士前期課程の研究・教育等について必ず相談すること。教員の連絡先は HP では公開しておりませんので、理工学部事務室までお問い合わせください。

2. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者、または 2027 年 3 月末をもって該当する者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を取得した者、または 2027 年 3 月までに取得する見込の者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示 118 号）
「大学を卒業した後、大学、研究所等において、2 年以上研究に従事した者で、大学院において、当該研究の成果により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者」を示す。
- (6) 当該研究科委員会において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24 歳に達した者

※ 出願資格(3)～(6)により出願しようとする者は、以下の通り事前に審査を行います。

1. 出願資格認定申請期間

2026 年 10 月 2 日(金) ～10 月 23 日 (金)

2. 申請書類

理工学部教務課大学院入試係に以下の書類を提出してください。

- (a) 出願資格認定申請書（所定用紙：G 票）
- (b) 出願資格認定申請理由書（所定用紙：H 票）
- (c) 最終学校の成績証明書

[申請書類作成時の注意事項]

出願資格認定申請書および理由書には、学習歴、研究歴、実務経験、研究業績を含めて、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると考えられる理由を記述すること。なお、研究歴、研究業績に関する参考資料があれば添付すること。

3. 審査方法：書類審査及び学力審査

学力審査に当たっては、必要に応じて口述試験を行うことがあります。実施については追ってお知らせします。

4. 資格審査の通知

書類審査及び学力審査の結果については、12 月下旬に本人に通知します。出願資格「有」の認定を受けた者は、「3. 出願について」の要領により出願してください。

3. 出願について

(1) 提出方法

出願期間内に WEB 出願ページから必要書類をアップロードするとともに、証明書類を理工学部事務室窓口にて提出、もしくは郵送すること（郵送の場合、〆切当日消印有効）

[WEB 出願専用ページ(TAO)] <https://admissions-office.net/>

※アカウント登録が必要です。画面の表示に沿って登録してください。

(2) 出願期間：2026年12月21日(月)～2027年1月6日(水)17:00 厳守。

(3) 出願書類等

書類の種類		提出に際しての注意事項
A	入学願書	本学所定の様式 [A票] を使用して作成し、顔写真を張り付けたものを PDF に変換し、WEB 出願ページ上にアップロードすること。また、願書に貼り付けた顔写真のオリジナルファイルを WEB 出願ページ上にアップロードすること。 外国籍を有する方で、パスポートまたは在留カードを所持している方はコピーをアップロードすること。
B	志望理由および入学後の希望する研究	本学所定の様式 [B票(後期課程)] を使用して作成すること。入学後に行いたい研究についてなるべく詳しく記述すること。記入した word ファイルを PDF に変換し、WEB 出願ページ上にアップロードすること。
C-1	成績証明書 (学部) (原本※を提出)	出身大学の成績証明書を提出すること。
C-2	成績証明書 (大学院) (原本※を提出)	本学出身者：成績証明書を提出すること。 学外出身者： 本学所定の調査書 [C票] を使用すること。出身大学院の学長または研究科長等が発行し厳封し、成績証明書を添付すること。ただし、出願資格(3), (4), (5)の該当者は、最終教育課程の成績証明書で代えることができる。
C-4	修了 (見込) 証明書 (博士前期課程/修士課程) (原本※を提出)	本学出身者：提出不要 学外出身者： 出身大学院の学長または研究科長等が発行し厳封したもの。修了見込証明書を提出した者は修了後速やかに修了証明書を提出すること。
C-6	日本語能力試験合格証明書 (原本※を提出) 受験歴のある方のみ	入学願書の「日本語能力試験」欄に記入したスコアを証明するものを提出すること。
C-7	英語能力証明書 (原本※を提出)	入学願書の「英語能力試験」欄に記入したスコアを証明するもの、または「英語で行われた教育の受講歴」を証明するものを提出すること。 環境共生工学専攻へ出願する方で TOEIC スコア表の提出をもって英語試験に代える場合は、必ず提出してください
D	修士論文	本学出身者：提出不要 学外出身者： 試験日 5 日前までに修士論文の PDF を理工学部事務室 (eng-grad@soka.ac.jp) までメールにて提出すること。期日までに間に合わない場合はあらかじめ相談すること。ただし、出願資格(3), (4), (5)の該当者は提出しなくてよい。
K	経費支弁書 (外国人学生のみ) ※9.「経費支弁書について」ご確認ください。	本学大学院在学中における学費・生活費について WEB フォーム上に必要事項を入力してください。また、経費支弁の裏付けとなる書類のスキャンコピーを WEB 出願ページ上にアップロードしてください。

M	合格通知書・入学手続書類 送付先票	WEB 出願ページ上で必要事項を入力すること。
---	----------------------	-------------------------

※一度提出された書類・検定料は、原則として返還しません。

※海外留学中などの理由により原本の提出に時間を要する場合、原本の提出は後日でも可とします。その場合、必ず出願〆切までに理工学部事務室教務課大学院係 (eng-grad@soka.ac.jp) までご連絡ください。

(4) 検定料：33,000 円

WEB 出願専用ページ上にて出願時にお支払いください。支払い時に発生する手数料は各自の負担となります（金額は決済手段により異なります）。

4. 選考の方法

専 攻	選 考 方 法
情報システム工学	(1) 選考は、口述試験から総合的に判断します。 (2) 口述試験は、英語による修士論文概要に関する試問と、修士論文の内容、研究課題と研究計画について試問します。 (3) 上記(2)の試問に先立ち、受験者による修士論文（予定）の内容および研究計画について発表をしてもらいます。所要時間は 15 分間程度とし、液晶プロジェクターの使用を可とします。なお、当該機器については理工学部事務室で準備します。
生命理学	(1) 選考は、英語筆記試験および口述試験から総合的に判断します。 (2) 口述試験は、博士後期課程の研究課題と計画についての発表 15 分（必要であれば修士での研究内容はこれに含める）の後、これらの内容および関連分野の専門的知識などを含めて試問します。発表は、各自の PC で準備したものを持参し、理工学部事務室で準備した液晶プロジェクターを用いて行います。 (3) 口述試験に関する留意点を述べた文章を、別途配布します。
環境共生工学	(1) 選考は、英語筆記試験および口述試験から総合的に判断します。 (2) 口述試験では、修士論文の内容、研究課題と研究計画について試問します。 (3) 上記(2)の試問に先立ち、受験者には修士論文の内容および研究計画について発表をしてもらいます。所要時間は 15 分間程度とし、液晶プロジェクターの使用を可とします。なお、当該機器については理工学部事務室で準備します。

5. 試験日・会場

■情報システム工学専攻

試験日・専攻	試 験 科 目	試験時間
2/6 (土)	口述試験	※

■生命理学専攻

試験日・専攻	試 験 科 目	試験時間
2/6 (土)	英 語：英文読解と英作文 等	10:00～11:00※
	口述試験	※

■環境共生工学専攻

試験日・専攻	試験科目	試験時間
2/6 (土)	英語：英文読解と英作文 等 (※1)	10:00～11:00※
	口述試験	※

※受験者は各試験開始 15 分前までに試験会場（本学理工学部棟）に集合してください。

※試験教室は当日、理工学部棟正面ロビーに掲示します。

※受験票は WEB 出願ページ上にてオンラインで交付します。各自で印刷し、試験当日に持参してください。各自の面接試験時間は試験 1 週間前までに WEB 出願ページのメッセージ機能にてご案内しますので、必ずご確認ください。

※1 TOEIC スコア表を提出する場合、過去 4 年間における最高得点のスコア表を提出して下さい。スコア表の提出は任意とします。スコア表を提出した場合、英語筆記試験の受験は選択できます。英語筆記試験も受験した場合、本学の採点基準により、当日の英語試験と TOEIC スコアの点数が高い方を入試の判定に使用します。環境共生工学専攻の英語筆記試験を受験する場合は、辞書類の持ち込みを許可する。但し、書籍版は上限を 3 冊までとする。これに加えて電子辞書の持ち込みを認める。なお、電子辞書については辞書専用機種に限る。通信機能を有するもの、及び、汎用性の高い機器（PC、タブレット等）に辞書機能を搭載したものはこれを認めない。

6. 合格発表

2027 年 2 月 15 日(月) 11 時 00 分

※WEB 出願専用ページ上でご確認ください。

合格者には発表日当日、理工学部教務課窓口にて合格通知書と関係書類を交付します。本人確認のため、交付の際は受験票、または学生証をお持ちください。なお、合格者で当日、書類交付を受けなかった者には翌日以降に普通郵便にて送付します。

合否に関する電話・郵便での問い合わせには一切応じられません。

7. 入学手続きについて

入学金・学費等諸納付金を納めます。また、各種書類を提出していただきます。

※金額は理工学研究科ホームページ「学費一覧 (PDF)」を参照して下さい。

※各種書類は合格発表日の翌日以降、通知します。

万が一メール連絡が来ない場合、必ず理工学部事務室までお問い合わせください。

手続期間：2027 年 2 月 16 日(火)～2 月 26 日(金)

8. 個人情報について

提出された個人情報は、入学者選抜業務・統計的集計に使用します。

9. 経費支弁について (外国人学生のみ)

(1) 経費支弁の基準

理工学研究科への出願に際して預金残高証明書または奨学金給付証明書で証明する金額は 1 年間分の生活費及び学費（日本円で概ね月額 16 万円×12 か月分）を基準とします。

なお、預金残高証明書等で証明する金額が基準額未満でも出願を認めますが、留学ビザ取得のための在留資格認定証明書 (COE) 交付申請の際、法務省（出入国在留管理庁）において日本での滞在に必要な経費支弁に関する審査が行われます。その結果、COE 不交付となった場合は本学への入

学が許可されませんので注意してください。

(2) 経費支弁書の作成方法

出願の際に提出する経費支弁書については、以下の要領により経費支弁の裏付けとなる書類を添付してください。経費支弁者が複数人いる場合や奨学金と併用する場合は、すべての預金残高証明書と奨学金給付額（年額）についての書類を提出してください。

① 本人が経費を支弁する場合

- 本人名義の預金残高証明書

② 本人以外が経費を支弁する場合

- 経費支弁同意書（所定の用紙に経費支弁者が署名したもの）
- 支弁者名義の預金残高証明書
- 在職証明書
- 年収証明書
- 志願者本人との関係を証明する書類（戸籍謄本、住民票、親族公証書等）

③ 奨学金で支弁する場合

- 奨学金給付額、給付期間、給付期間が明記された奨学金給付証明書

10. 受験上の配慮が必要な方

本学、理工学研究科の入学者選抜において、身体等に障害があり、受験する上で合理的配慮を必要とする方は、出願の際に以下の問い合わせ先（創価大学理工学部事務室大学院係）までご相談ください。

なお、ご相談の際には、医師の診断書等、あらためて必要な資料等をお願いする場合がありますので、ご了承ください。

●書類送付先/お問合わせ先：〒192-8577 東京都八王子市丹木町 1-236

創価大学理工学部事務室大学院係 / TEL：042-691-9400 E-MAIL：eng-grad@soka.ac.jp