



# 创价大学 入学手续纲要

《2026 年度 春季学期入学用》

衷心祝贺各位同学被创价大学录取！

请仔细阅读入学手续纲要，并在指定日期前办理入学手续。

※入学手续纲要中记载的时间均为日本时间（JST）。

【入学手续相关问题咨询】

创价大学 国际部 留学生课

Tel: +81-42-691-8230

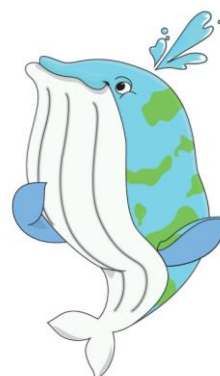
Fax: +81-42-691-9456

E-mail: [welcome@soka.ac.jp](mailto:welcome@soka.ac.jp)

## ~本资料的内容~

- |                           |          |
|---------------------------|----------|
| <b>1. 今后的手续流程</b>         | P. 3     |
| 1.1 从“在留资格认定证明书”申请到赴日前的流程 |          |
| <b>2. 关于获取在留资格认定证明</b>    | P. 5-6   |
| 2.1 填写“签证信息”              |          |
| <b>3. 关于留学生宿舍</b>         | P. 7-10  |
| 3.1 “居住调查问卷·入宿申请”         |          |
| 3.2 宿舍的种类                 |          |
| 3.3 寝具的购买                 |          |
| <b>4. 关于赴日</b>            | P. 13-22 |
| 4.1 关于赴日                  |          |
| <b>5. 关于学费·宿舍费的支付</b>     | P. 23-24 |
| 5.1 支付流程                  |          |
| <b>6. 关于赴日前需提交的文件</b>     | P. 25-26 |
| 6.1 麻疹调查问卷                |          |
| 6.2 健康调查问卷                |          |
| 6.3 健康证明书                 |          |
| <b>7. 赴日后需提交的文件</b>       | P. 27-28 |
| 7.1 个人信息同意书               |          |
| 7.2 入宿誓约书                 |          |
| 7.3 护照和在留卡复印件             |          |
| <b>8. 校园地图</b>            |          |

接下来我们将带大家了解入学前手续流程!!  
一定要一项一项仔细阅读哦~!!



To Do List			
No.	手续内容	日期	✓
1	阅读入学手续纲要		
2	确认报名网页上填写的本人邮件正确无误 ※今后重要联络将会发送到此邮件		
3	办理/更新护照 ※没有护照的同学或者护照有效期少于 6 个月的同学		
4	在报名网页填写「签证申请信息」	12 月 6 日 (六)	
5	在报名网页提交「护照复印件」	12 月 6 日 (六)	
6	填写「居住调查问卷・入宿申请」 (网页)	12 月 10 日 (三)	
7	机票预约	随时	
8	填写「到达日程调查问卷」 (网页)	2 月 15 日 (日)	
9	支付入学金、学费 ※如没有确认到账将视为放弃入学	2 月 26 日 (四)	
10	支付宿舍费 (入宿者)、寝具费 (需要者)	2 月 26 日 (四)	
11	提交「健康调查问卷」	2 月 19 日 (四)	
12	提交「麻疹调查问卷」	2 月 19 日 (四)	
13	提交「健康证明书」	2 月 19 日 (四)	
14	接收「在留资格认定证明书」「入学通知书」「入学后日程表」通知 ※如有在留资格办理失败的情况, 本校将联系学生。	※在 3 月初由创价大学发送通知	
15	办理签证 到最近的大使馆或领事馆办理签证手续, 获取入境签证 ※签证种类为“留学”, 办理签证所需材料请向各国大使馆确认	接收「在留资格认定证明书」, 「入学通知书」的通知后	
16	获取在留卡	机场 (入境时)	
17	获得资格外活动许可申请 ※请参考附加的申请书	机场 (入境时)	
18	提交「个人信息同意书」	说明会	
19	提交「入宿誓约书」 (仅入宿者)	说明会	
20	提交「护照」复印件	说明会	

## 【来日后的日程】

※说明会的日程可能会有变动。

入境日本后，请大家参加创价大学举办的各类说明会。

○生活说明会・校园参观 日期: 3月26日(星期四)

适用对象:全体留学生新生

○别科日语研修课程学生说明会 日期: 3月27日(星期五)

适用对象:别科日语研修课程全体学生

○别科日语研修生英语能力测验 日期: 3月30日(星期一)

适用对象:全体留学生新生

○分班考试 日期: 3月31日(星期二)

适用对象:别科日语研修课程学生、ND生、交换留学生

○购物和自行车说明会 日期: 3月27日(星期五)・31日(星期二)

适用对象:全体留学生新生

○日日学生选课说明会 日期: 3月31日(星期二)

适用对象:交换留学生、ND生

○奖学金说明会 日期: 4月3日(星期五)

适用对象:领取奖学金的交换留学生、指定学校推荐生

○银行开户说明会 日期: 4月1日(星期三)・3日(星期五)

适用对象:全体留学生新生

○开课 日期: 4月6日(星期一) 上午9:00~

适用对象:全体学生

○新生欢迎会 日期: 4月10日(星期五) 下午5:00~

适用对象:全体留学生新生

○生活小技巧说明会 日期: 另行通知

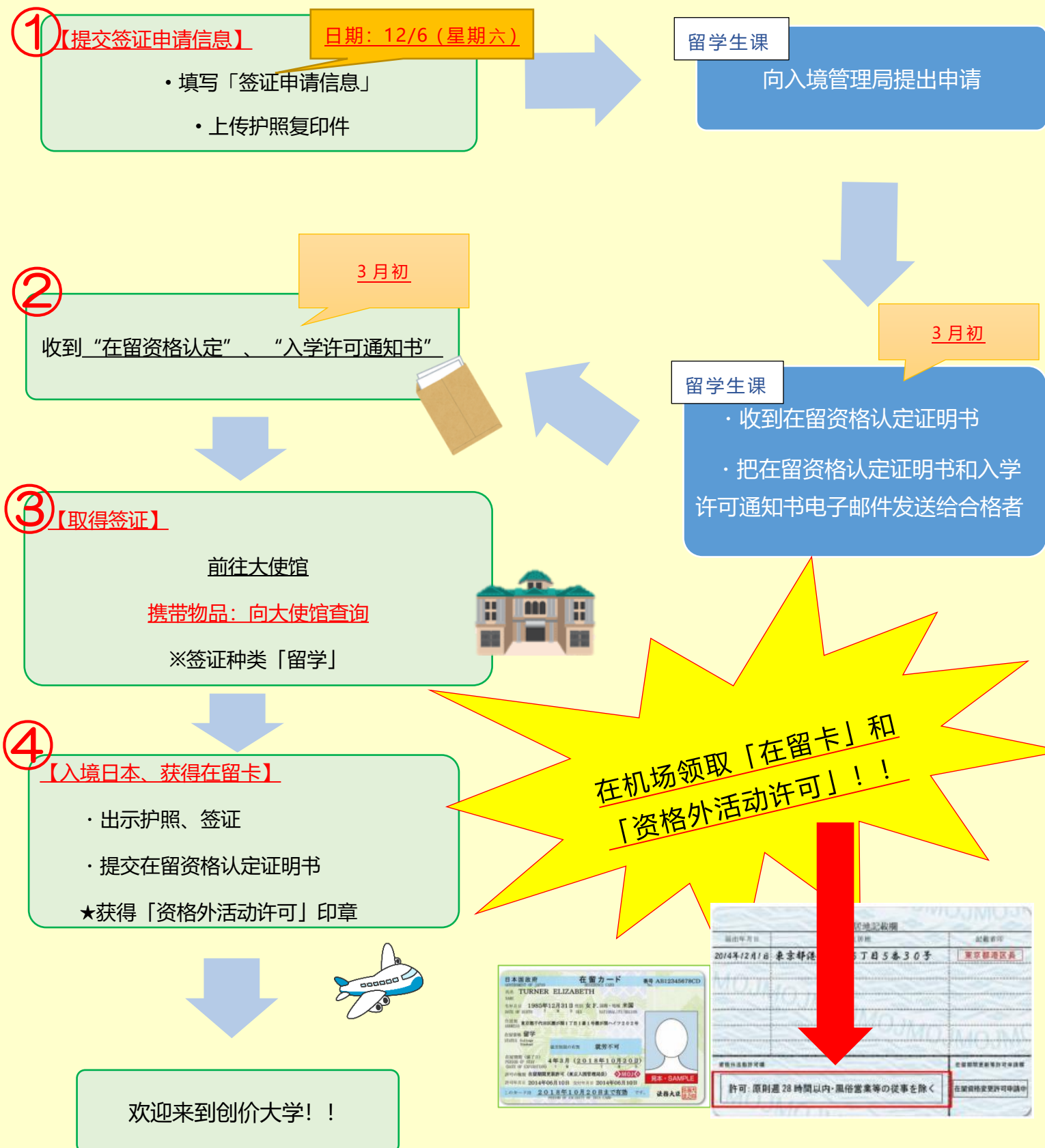
适用对象:全体留学生新生

○春学期结业仪式 日期: 7月29日(星期三) 上午11:00~

适用对象:交换留学生、ND生



## 从提交签证申请信息到赴日的手续



資 格 外 活 動 許 可 申 請 書

APPLICATION FOR PERMISSION TO ENGAGE IN ACTIVITY OTHER THAN THAT  
PERMITTED UNDER THE STATUS OF RESIDENCE PREVIOUSLY GRANTED

出入国在留管理局長 殿  
To the Director General of the Regional Immigration Services Bureau

出入国管理及び難民認定法第19条第2項の規定に基づき、次のとおり資格外活動の許可を申請します。

Pursuant to the provisions of Paragraph 2 of Article 19 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, I hereby apply for permission to engage in activities other than those permitted under the status of residence previously granted.

※ 本申請書により、上陸許可に引き続き資格外活動許可申請を行うことができるのは、上陸の許可により「留学」の在留資格を決定された場合(3月の在留期間を決定された場合を除く。)に限られます。

Persons, who are able to file for this application following acquisition of landing permission, are limited to those who have been granted the status of residence of "Student" based on the landing permission (excluding those who have been granted a period of stay of three (3) months).

1 国 籍・地 域  
Nationality / Region

2 生 年 月 日  
Date of Birth

年  
Year

月  
Month

日  
Day

3 氏 名  
Name (in English)

4 性 別  
Sex

男  
Male

・  
/

女  
Female

申請人の署名／申請書作成年月日  
Signature of the applicant / Date of filling in this form

年  
Year

月  
Month

日  
Day

# STEP 1

## 提交签证信息&护照

现在，对于居住在海外、以入学我校为目的入境的外国籍学生，  
在办理留学签证前需申请「在留资格认定证明书」。  
申请将由大学代办，请在报名网站填写“**签证信息**”并上传“**护照照片**”！

### 【填写签证信息】

#### 1 选择「填写签证信息」

査証情報を入力

出願する

写真アップロード

点这里

#### 2 选择现在的签证申请情况

- ☐ 日本国籍を持っている  
↳ (※拥有日本国籍，无需申请签证)
- ☐ 在留カードを持っている  
↳ (※拥有在留卡，自行更新签证)
- ☐ 日本国籍及び在留カードを持っていない

Next

#### 3 填写签证信息

査証申請情報

個人情報

国籍

生年月日  /  /

氏名

※/パスポートに記載されているとおり入力（大文字、アルファベット）  
※/パスポートをこれから申請する方は申請予定の名前と同じローマ字表記で入力

性別

出生地 ※中国・ベトナムの方は州/市まで記入

職業

本国における居住地（現住所）

## 【上传护照照片】

パスポート写真アップロード

出願に使うパスポート写真を登録します。

- ・顔写真が載っているページを、スキャン、もしくはカメラで撮影し、アップロードしてください。
- ・読込んだものをアップロードした場合、顔回大洋面照像より指定の画質がある場合があります。
- ・写真データは、100KB～1.0MB以下までの範囲で収まる容量でお作りください。

読取後のデータはアップロードできません。



山田 太郎

ファイル 画像 選択 送信 取消 印刷

Send

还没有上传的同学请在这里上传护照照片哦！



## 【注意事项】

- 有护照者：请在报名网页上传。
  - 无护照者：请尽快办理。然后在报名网页上传。
  - 日本国籍者：无需申请签证。只需在报名网站上传护照复印件。
  - 已在日本的外国籍者：请自行更新签证。
- 另外，申请签证时需要我校开具的文件，因此在向入境管理局提交申请之前请务必与我校取得联系。
- 护照与“签证信息”的名字必须完全一致，即使有一个英文字母不同也会影响签证办理。
  - 入境管理局将预计于3月初签发在留资格认定证明书（COE）。
  - 留学生课将按照已成功支付学费的合格者的顺序将在留资格认定证明书（COE）通过电子邮件发送。
  - COE 和电子版入学许可通知书(PDF)将发送至报名网页上登录的电子邮件。
  - 办理签证申请所需文件因国家而异。请合格者自行前往当地大使馆咨询如何办理入境签证的有关手续。

提交截止日期:

2025 年 12 月 6 日 (星期六) !

尽早提交哦！



# STEP 2

填写「居住调查问卷・入宿申请」

提交截止日期:

**2025 年 12 月 10 日 (星期三)!**

尽早填写哦!



## ●决定住所

请决定你的住所，并填写「居住调查问卷・入宿申请」。

公寓

宿舍

朋友/亲戚家

“居住调查问卷・入宿申请” URL:【截止日期】12月10日(星期三)

日语·英语·  
中文·韩语

<https://forms.office.com/r/d8mMub1Rhg>

※想申请入住宿舍的同学请仔细阅读以下说明后再填写。

住居アンケート・入寮願 Housing  
Questionnaire (2026 Spring  
Semester)



## 宿舍种类

创价大学为留学生提供7个宿舍。目的在于让来自全日本・全世界的学生通过共通的生活养成良好的合作能力以及自理能力。入住初期，由于各自的文化及习惯的差异可能会出现分歧，但最终大家都会通过互相协商解决问题，到退宿时彼此都能够结下深厚的友谊！

各宿舍环境和费用等均可以在以下网页的「留学生宿舍指南」上查看，申请入住的同学可以进行下一步的申请手续。

「留学生宿舍指南」 <https://www.soka.ac.jp/en/campuslife/dormitory/>



## 有关宿舍

参阅宿舍指南



选择宿舍



决定是否在学校购买寝具（交换生以外）



填写「居住调查问卷・入宿申请」



【能搬入宿舍的日期】

3月24日（星期二）、

25日（星期三）

我们将在 **1月15日（星期四）**  
以电子邮件发布入宿许可通知~!



## 宿舍地址

男生宿舍	宝友寮	东京都八王子市滝山町 1 - 4 8 3
	滝山国际寮	东京都八王子市丹木町 1 - 2 3 6
女生宿舍	SUNFLOWER HALL	东京都八王子市丹木町 3 - 1 0 1 - 1
	秋樱寮	东京都八王子市滝山町 1 - 5 8 2 - 1
	万叶国际寮	东京都八王子市丹木町 1 - 2 3 6
	创春寮	东京都八王子市丹木町 1 - 2 3 6
	友光寮	东京都八王子市滝山町 1 - 4 8 1



## 有关购买寝具

※交换生可借用大学寝具。无需购买。

～寝具（被子、褥子、枕头）可提前订购。

※如果希望由创价大学在机场接机，最早能够到达宿舍的时间是下午三点，离宿舍最近的寝具店，单程步行也需至少 30 分钟。因此，到达宿舍当天很难购买到所需的寝具。此外，宿舍不提供床垫或寝具出租，因此您需要在抵达当天自行准备寝具。除非您在日本有亲戚居住，或者可以在抵达前准备好自己的寝具，否则我们强烈建议您在抵达前在此订购。

寝具	3 件套（被子、褥子、枕头） ※床单、寝具套，赴日后请自行购买。 ※宿舍的床是日式的，可能会感觉很硬。这里提供的被褥不是床垫，因此如果您需要床垫，请在抵达日本后自行购买。
金额	9,800 日元

### ◆お買得3点セット◆



房间里配备了床哦！

※创春寮是层合板床。

想使用床垫的话，请在来日后各自准备。



请通过“居住调查问卷”的 URL 申请寝具。

寝具费用将与宿舍费同时开具发票。



## 退宿日

课程	退宿日
本科生	2027 年 2 月 28 日为止
别科日语研修生・指定校推荐生（日语授课）	2028 年 2 月 28 日为止
交换生・特别履修生	1 个学期：2026 年 8 月 10 日为止
	2 个学期：2027 年 2 月 10 日为止

### 【注意事项】

※宿舍费・寝具费请务必在规定日期前缴纳。

如在规定的截止日期前校方无法确认费用，则自动取消申请。

### ○入宿许可通知：2026 年 1 月 15 日（星期四）（通过电子邮件通知）

宿舍费缴纳通知：2026 年 1 月 26 日（星期一）

宿舍费缴纳期限：2026 年 2 月 26 日（星期四）



### ○关于宿舍的公共设施

「留学生宿舍介绍」URL: <https://www.soka.ac.jp/en/campuslife/dormitory/>

### ○关于邮寄行李到宿舍

- 请在入住宿舍当天之后再邮寄行李到宿舍。入宿前邮寄行李至宿舍是不允许的。
- 请在上页的「宿舍住址」确认宿舍地址。



### ○其他

- 每个宿舍都有各自规定的淋浴时间。
- 宿舍都设有投币式的共用洗衣机和烘干机。
- 宿舍内不能设置有线电话。建议入宿的学生自带手机或在抵达日本后自己签订合同。（请自行处理合同与手续）。
- 宿舍内设有大学的无线网络。但由于大学的无线网络被严格地执行安全规定，有些网页将无法被显示。
- 无论是哪一个宿舍，每一位学生请在进入宿舍前脱鞋之后再进入宿舍。在宿舍内不使用室内拖鞋会很不方便，所以我们建议您事前准备室内拖鞋放在行李里以便进入宿舍时可换上。
- 宿舍内没有提供洗发水、护发素或可用牙刷等物品。为了方便您能立即开始日常生活，建议您自备个人洗漱用品和生活必需品。
- 日本的电源插座为 A 型，100 V。如有必要，请携带转换适配器。



Type A



## 宿舍生活注意事项

国际部留学生课

### \* 宿舍的规定将会有变动的可能性。

为了保护您自身和周围人,我们希望您能理解并配合宿舍规则。宿舍是一个集体生活的环境。如果您不能遵守宿舍规则,您将可能无法继续在宿舍生活。

#### (1) 身体管理

- ①如果有咳嗽症状或身体不适,请一定要戴上口罩。
- ②由于宿舍是集体生活环境,外出回宿舍后和饭前请务必用肥皂洗手并漱口。
- ③如果感染了新型冠状病毒等传染病,请避免外出以及授课,并根据大学的保健所的指示到宿舍内的急救室进行隔离。

#### (2) 关于宿舍内的行为

- ①如果您因打工不能遵守门禁或是打扫的时间,学校将要求您辞职。因此请在决定开始打工前,请提前咨询并做好各方协调。
- ②如身体不适,请避免参加大型的聚会。

#### (3) 关于其他事项

- ①不能搬迁至其他宿舍。
- ②在自身所申请的住宿期间中,不能中途退宿。
- ③宿舍门禁:男生宿舍→晚上12点,女生宿舍→晚上11点
- ④如果您希望在外住宿,请务必提前通知您的宿舍负责人(RA)。
- ⑤宿舍内的打扫由学生自身处理。
- ⑥除宿舍学生外,宿舍内禁止任何外人进入。(只限于特定的地方。请在入宿后查看宿舍规定)
- ⑦在以下的规定范围内,能在留学生宿舍内吸烟和饮酒。
  - ※在日本的法律上禁止20岁以下吸烟和饮酒。
  - 禁止在各宿舍所设立的吸烟区(楼外或是屋顶等)以外的地方吸烟。(创春寮没有吸烟区,因此宿舍内全面禁止吸烟)。
  - 请根据各自宿舍的饮酒规定。

# STEP 3

填写到达日程调查问卷

提交截止日期:

2026 年 2 月 15 日 (星期日) !

尽早提交哦!



## ★关于机场接机

大学的工作人员会到机场接机。希望乘搭接驳巴士的学生，请乘坐以下 2 天到达成田机场或羽田机场的航班。我们准备了从机场到创价大学的接驳巴士（免费），请在能赶上接驳巴士的时间段预定到达各机场的飞机。

**【机场接机日】2026 年 3 月 24 日（星期二）· 25 日（星期三）**

另外，在填写到达日程问卷调查的时候，请选择接驳巴士的乘车时间。

从飞机着陆到到达集合地点，包括入境审查和行李领取大约需要 1 个半小时到 2 个小时的时间。请选择**至少有飞机到达后 1 小时 30 分钟以上的接驳巴士**。

另外，如果飞机比预定到达时间大幅延误，可能出现无法乘坐接驳巴士的情况，敬请谅解。

## ●关于接驳巴士

接驳巴士集合时间和集合地点如下所述。请务必严格遵守时间在指定地点集合。大学工作人员会带领您从集合地点前往巴士乘车处。出发时间和到达创大的时间会根据当天巴士的运行情况调整，敬请谅解。

※只有学生本人才能乘坐接驳巴士。家属和随行人员请自行前往。

**接驳巴士只把学生从机场送往创价大学(各宿舍)。自行租住公寓的学生，如需乘坐接驳巴士，请务必提前确认从创价大学到公寓等的交通方式。**

## ●关于入住宿舍日期

入住宿舍日为 3 月 24 日(星期二)、25 日(星期三)。如在此日期前到达日本，是无法入住宿舍的，因此请自行安排酒店等。如不搭乘接驳巴士而自行前往宿舍，请在中午 12 点至晚上 9 点之间到达。交通费将全部自己负担。

## ●赴日机票的预约

如果去日本的留学签证发放迟缓，请更改来日日程。预订机票的时候，请仔细确认是否可以改签或退票，以及是否需要缴纳费用等机票规则。

另外，转机经过的国家也可能需要转机签证，请事先确认清楚。

如果您想乘坐接驳巴士，请务必准时到达并预订好航班。我们建议您尽可能在机场接机日的第一天抵达。如果您在第一天因延误无法乘搭接驳巴士，则请改乘第二天的巴士。我们建议您预订酒店，并于第二天搭乘最早的接驳巴士。我们不建议您考虑独自前来，因为这将需要您频繁换乘乘坐电车。请注意，如果您第二天抵达较晚，将没有接驳巴士，您需要自行安排交通。

### ●关于入境审查时的“资格外活动许可申请”

在留资格为“留学”的情况下，若想在日本进行打工、志愿活动等各种活动，就需要“资格外活动许可”。“资格外活动许可”的申请可以在机场入境审查时进行，当场即可获得许可证明，因此建议直接在机场申请。如果不在机场进行申请，其他途径的申请手续会花费很长时间。如获得许可，就会显示在在留卡背面的下方，如图所示。

正面

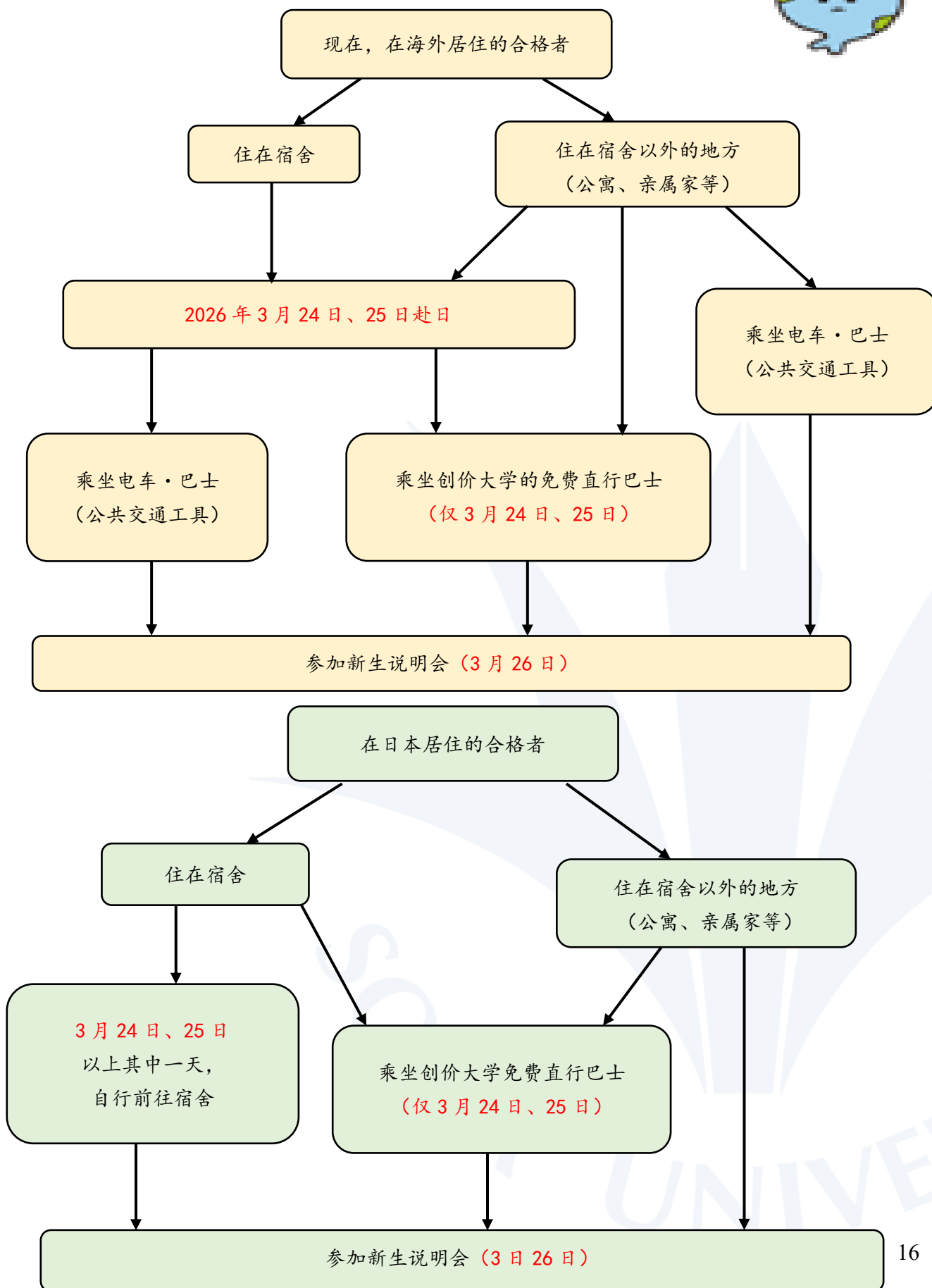


背面

住居地記載欄		
届出年月日	住居地	記載者印
2014年12月1日	東京都港区港南5丁目5番30号	東京都港区長
資格外活動許可欄	在留期間更新等許可申請欄	
許可：原則週28時間以内・風俗営業等の従事を除く	在留資格変更許可申請中	

## 到达流程

在海外居住?  
在日本居住?





## 【到达日程调查问卷】※全体新生需填写。

日语・英语  
韩语・中文：

<https://forms.office.com/r/61LifGage9>

截止日期：2026 年 2 月 15 日（星期日）

### 关于免费直行巴士



创价大学工作人员会到机场接机。

请在「到达日程调查问卷」中指定搭乘的巴士。



日期：2026 年 3 月 24 日（星期二）、25 日（星期三）

地点：成田机场（第 2 航站楼）、羽田机场（第 3 航站楼）

#### 成田机场→创价大学

<b>第 2 航站楼</b>			
集合时间	<u>12:00</u>	<u>15:00</u>	<u>18:00</u>
预计到达创价大学时间	<u>14:30</u>	<u>17:30</u>	<u>20:30</u>

#### 羽田机场→创价大学

<b>第 3 航站楼</b>		
集合时间	<u>12:00</u>	<u>18:00</u>
预计到达创价大学时间	<u>14:00</u>	<u>20:00</u>



※由于入境审查和提取行李比较耗费时间，

请选择至少有飞机到达后 1 小时 30 分钟以上的接驳巴士。

※请在发车时间的 15 分钟前抵达集合地点。

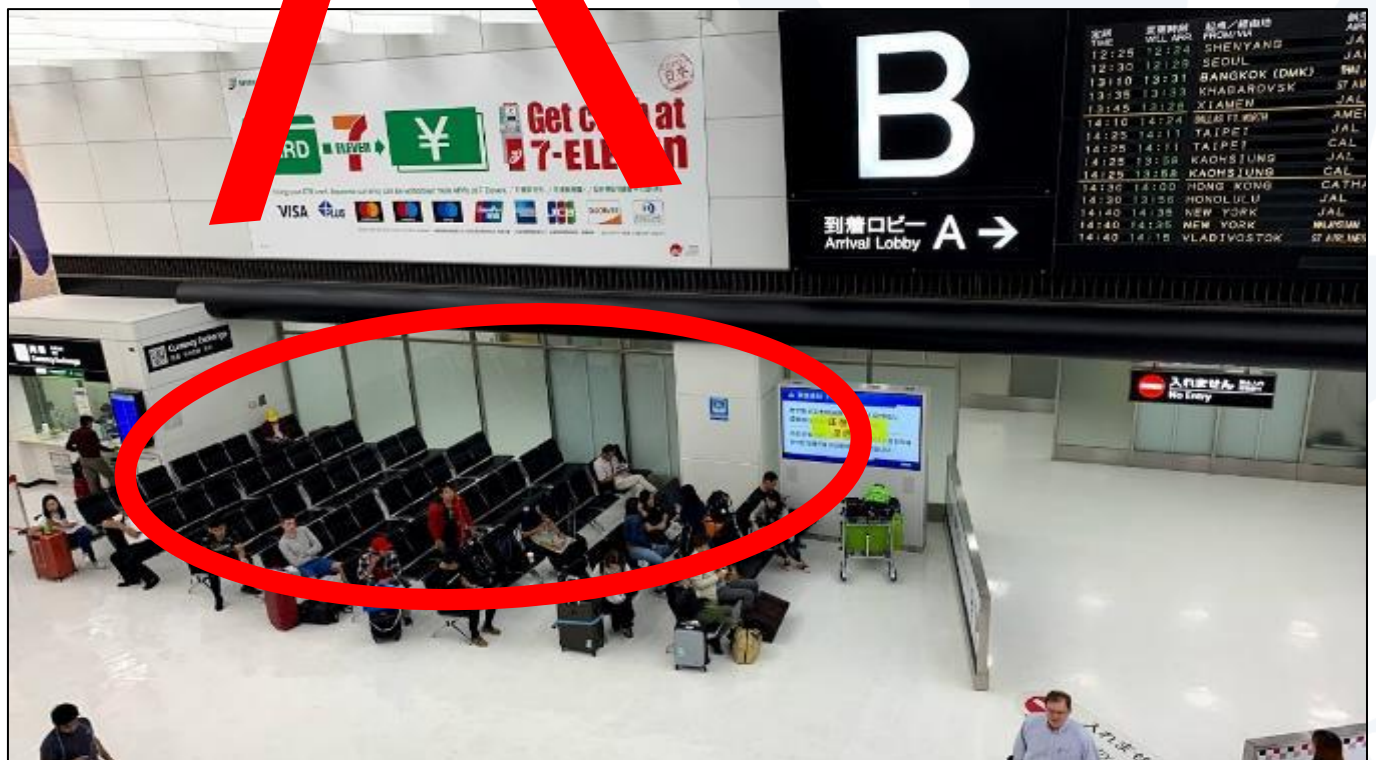
※不住在学校宿舍的同学如需乘坐接驳巴士，请自行确认从大学到住所的交通方式。原则上学校不负责接送。

※接驳巴士仅限学生本人乘坐。家属以及同行者请自行前往。

## 成田机场集合地点

- 第2航站楼・到达厅B附近

※第1・3航站楼到达的人请自行前往第2航站楼。

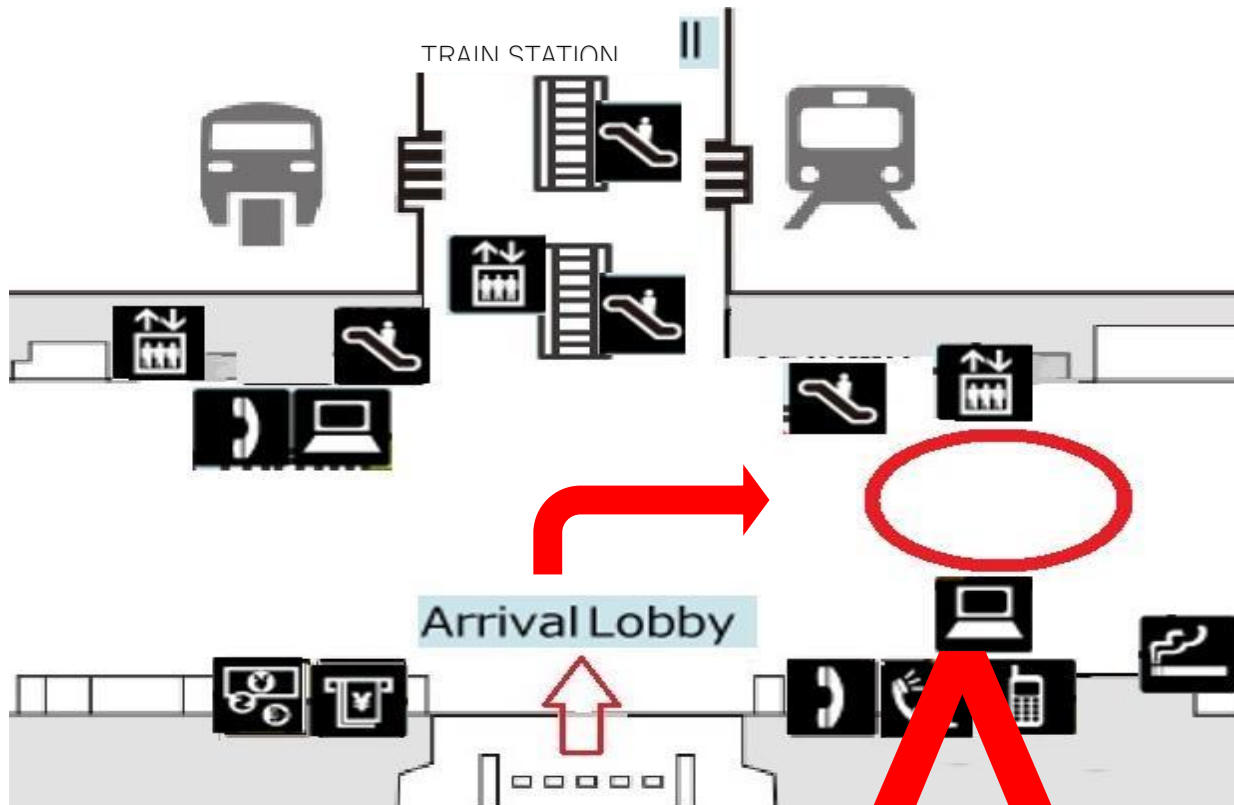




## 羽田机场集合地点

### ●第3航站楼 (2F)

※第1・2航站楼到达的人请自行前往第3航站楼。



## 自行直接前往宿舍/创价大学

机场→八王子

请不要太晚到达哦！  
自行到达宿舍的同学，请在晚上 9 点前到达！



### A. 机场巴士：<https://www.limousinebus.co.jp/zh-cn/>

乘车地点	巴士乘车地点 金额	所需时间
	JR 八王子站、京王八王子站	JR 八王子站、京王八王子站
成田机场 (T1 ~ T3)	-	3 小时
羽田国际机场	2,100 日元	2 小时

※2025 年 11 月，成田机场到八王子地铁站的机场巴士正停运中。

### B. 电车：

从成田机场到八王子的公共交通路线搜索：

[成田空港から八王子の乗換案内 - ジョルダン \(jorudan.co.jp\)](http://www.jorudan.co.jp)

需换乘・・・2～4 次

金额・・・约 2,500～4,500 日元

所需时间・・・约 2 小时

路线图



八王子→宿舎/創価大学

## A. 出租车:

○出租车费用・・・2,500～3,000 日元左右

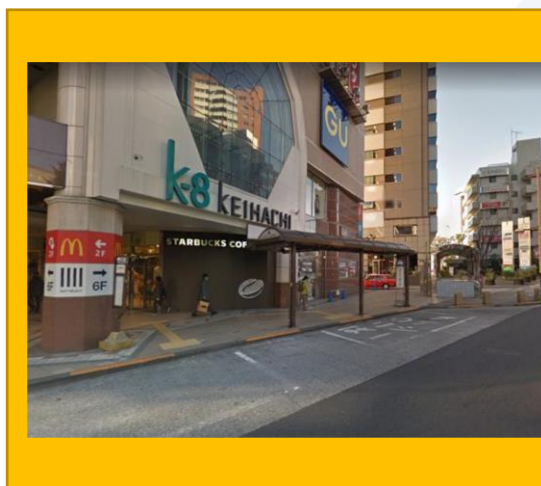
○所需时间・・・20 分钟左右

○出租车乘车地点:

JR 八王子站



京王八王子站



## B. 巴士：

- ・ 请确认好巴士车站到宿舍的路线。
- ・ JR 八王子站与京王八王子站相距 400 米。（徒歩 5 分钟）
- ・ 换乘指南：<https://bit.ly/2Kx3DKM>

### 八王子→创价大学

如何乘坐巴士？看这里！

【西東京バス】<https://youtu.be/CVphb47m5nU>

目的地	巴士路线
八日町經由 創価大学循環	16 号 06
創価大学循環	ひ 04
富士美術館	ひ 02
急行創価大学循環栄光門	※仅 JR 八王子駅 14 番



### 八王子→各宿舍

宿舍名	巴士乘车地点		目的地	下车站	下车后到寮 所需时间
	京王 八王子站	JR 八王子站			
宝友寮	4 番	12 番	そうかだいがくじゅんかん 創価大学循環 (ひよどり經由)	てんじんまえ 天神前	步行 7 分
滝山国际寮	4 番	12 番	そうかだいがくじゅんかん 創価大学循環 (ひよどり經由)	そうかだいがくえいこうもん 創価大学栄光門	步行 5 分
秋櫻寮 友光寮	4 番	11 番	みつ台 とぶき 戸吹	ばばやと 馬場谷戸	步行 6 分
SUNFLOWER HALL	4 番	12 番	そうかだいがくじゅんかん 創価大学循環 (ひよどり經由)	ぜんたろうさかした 善太郎坂下	步行 7 分
万叶国际寮	4 番	12 番	そうかだいがくじゅんかん 創価大学循環 (ひよどり經由)	そうかだいがくそうだいもん 創価大学創大門	步行 7 分
创春寮	4 番	12 番	そうかだいがくじゅんかん 創価大学循環 (ひよどり經由)	そうかだいがくえいこうもん 創価大学栄光門	步行 2 分



# STEP 4

支付「入学金・学费・宿舍费・寝具费」

学费支付截止日期:

2026年2月26日(星期四)!

尽早支付哦!



## ● 支付流程

支付种类・通知	通知时间	支付期限
入学金・学费:「入学金・学费支付通知书」	2026 年 1 月 26 日	2026 年 2 月 26 日
宿舍费:「住宿费支付通知书」		

学费的支付方式: 请查看日后发送的支付通知书

宿舍费的支付方式: 请查看日后发送的支付通知书

如有特殊原因无法用信用卡支付时, 也可以海外汇款或国内汇款  
(手续费由付款人承担)。如汇款, 请写明考生编号和姓名发邮件至  
留学生课入试系: [welcome@soka.ac.jp](mailto:welcome@soka.ac.jp)

邮件标题: 考生编号\_姓名

邮件内容: 海外汇款・国内汇款

例) 标题: 2026X01\_SOKA J00

内容: 希望通过海外汇款支付。



收到来自留学生课的学费支付通知邮件



(合格者) 支付入学金、学费



留学生课确认费用到账后,  
发送电子版在留资格认定证明书和入学许可通知书

2月26日(星期四) 为止, 如果无法确认到款项到账,  
将视为放弃入学资格。





# STEP 5

一起来确认赴日前需要提交的文件吧！



## 1. 麻疹调查问卷

2007 年，日本爆发麻疹疫情，主要集中在大学 and 高中。在日本上大学，群体感染的风险较高，因此保证身体对麻疹有足够的免疫力至关重要。

- 请填写此问卷：<https://forms.office.com/r/Niq7YjKehY>

## 2. 健康调查问卷

各位接下来将在一个陌生的环境中度过一段很长的时光。无论身体多么健康的人都会有感到不适的时候，因此为了能够适当地支援您的留学生活，请填写以下的健康调查。感谢您的配合！

- 请填写此问卷：<https://forms.office.com/r/STTYann6G4>

## 3. 健康证明书

※必须由医生填写。

- 提交方法：
  - ① 下载指定填写用纸。
  - ② 在医院就诊并接受必要的检查后，请医生填写此健康证明书。
  - ③ 将健康证明书扫描成电子档，并上传至指定的提交网页里。
- 指定用纸：[健康证明书](#)（HP） / <https://x.gd/dDScJ>（BOX）
- 提交网页：  
<https://sokauniversity.app.box.com/f/31504b36c2ac4e6ba847e7088758e653>

※如果无法登陆上述网页，请把健康调查问卷，麻疹调查问卷和健康证明书添加在邮件中，发送到下述邮箱。

- 提交邮箱地址：[.s417b5p7lhekqwrl@u.box.com](mailto:.s417b5p7lhekqwrl@u.box.com)

※请把各文件名改为“考生编号\_姓名”后上传。

例) 1234567\_創価太郎.pdf

## ◇确认事项

- 请将上述问卷①～③于 **2026 年 2 月 19 日（星期四）** 前提交。
- 如果不提交此问卷将无法入学我校，因此请务必提交。为了掌握大家的健康状况，做好适当的支援准备，请大家务必在规定的日期前提交“健康调查问卷”，“麻疹调查问卷”和“健康证明书”。



# STEP 6

一起来确认赴日后需提交的文件吧！

\*文件将于赴日后派发

## ①【个人信息同意书】

## ②【入宿誓约书】（仅住宿者）

登录网站：

[入学手續要項（留学生用）](#)



下载「个人信息同意书」、「入宿誓约书」并仔细阅读内容

赴日

在说明会上领取以上文件，签名并提交

## ③【护照复印件】

您需要复印并提交下列三页内容。

赴日后，请以 PDF 或 JPEG 格式上传至说明会当天发送的问卷里。

- ・ 人头照页
- ・ 贴有签证页
- ・ 贴有上陆许可页

## 提出書類 / Things to submit



1. 顔写真ページ / Photo Page



2. VISAページ / VISA Page



3. 上陸許可証ページ / Landing Permission Page

# 同 意 书

学校法人 创价大学

理事长 秋谷 芳英

我理解并同意创价大学入学时派发的「Ⅰ学生等的个人信息及利用目的」, 并且  
对「Ⅱ 学生等的个人信息提供给第三方」上记载的内容无异议。

年 月 日

学 号

---

学生姓名

印

---

样本 (Sample)

※赴日后，我校会统一将文件派发给各位。  
请于入学后提交。

## 同意书

学校法人 创价大学

理事长 秋谷 芳英

我理解并同意创价大学入学时派发的「Ⅰ学生等的个人信息及利用目的」，并且  
对「Ⅱ 学生等的个人信息提供给第三方」上记载的内容无异议。

年 月 日

学 号

26xxxxx

学生姓名

印

## 入宿誓约书(留学生用)

创价大学校长 阁下

我将严格遵守创价大学的宿舍管理规定。具体如下：

- ☐ 1. 保证遵守学校校规及各宿舍的管理规定，营造安全健康的宿舍生活。
- ☐ 2. 严格遵守以下禁止事项。
- 禁止带入房间的物品
    - 危险物品（可能对身体造成危险的物品和药物等）、动物类
    - 易燃物（电炉、香薰、蜡烛等容易引发火灾的物品）
    - 电视、冰箱、微波炉等在公共区域中配备的物品
  - 关于交通工具
    - 禁止驾驶四轮机动车及摩托车
    - 如已拥有自行车，则不驾驶以自己名字防盗登记以外的自行车
  - 关于访客及吸烟
    - 住宿学生的家属、亲人和朋友不得留宿
    - 遵守宿舍规定的门禁时间。访客在门禁前离开宿舍
    - 宿舍内禁止吸烟
- ☐ 3. 学校认为违反宿舍规定并责令退宿时，须在 2 周内退宿。
- ☐ 4. 由于故意或过失行为对学校及宿舍造成损失时应立即赔偿。
- ☐ 5. 对于在防火管理、保健卫生管理、灾害防止等其他宿舍设施运营管理上的指示，应忠实执行、积极配合。
- ☐ 6. 不将宿舍房间作为其他目的使用。不让住宿学生以外的人员留宿。未经许可，不得擅自改造房间。
- ☐ 7. 在规定日期内退宿。
- ☐ 8. 对已缴纳的住宿费如没有特殊原因不予返还。

我保证遵守上述规定。

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

宿舍名：\_\_\_\_\_学号：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_

签 名：\_\_\_\_\_（签字或盖章 印）

## 入宿誓约书(留学生用)

创价大学校长 阁下

我将严格遵守创价大学的宿舍管理规定。具体如下：

- ☐ 1. 保证遵守学校校规及各宿舍的管理规定，营造安全健康的宿舍生活。
- ☐ 2. 严格遵守以下禁止事项。
- 禁止带入房间的物品
    - ・ 危险物品（可能对身体造成危险的物品和药物等）、动物类
    - ・ 易燃物（电炉、香薰、蜡烛等容易引发火灾的物品）
    - ・ 电视、冰箱、微波炉等在公共区域中配备的物品
  - 关于交通工具
    - ・ 禁止驾驶四轮机动车及摩托车
    - ・ 如已拥有自行车，则不驾驶以自己名字防盗登记以外的自行车
  - 关于访客及吸烟
    - ・ 住宿学生的家属、亲人和朋友不得留宿
    - ・ 遵守宿舍规定的门禁时间。访客需在门禁前离开宿舍
    - ・ 宿舍内禁止吸烟
- ☐ 3. 学校认为违反宿舍规定并责令退宿时，须在 2 周内退宿。
- ☐ 4. 由于故意或过失行为对学校及宿舍造成损失时应立即赔偿。
- ☐ 5. 对于在防火管理、保健卫生管理、灾害防止等其他宿舍设施运营管理上的指示，应忠实执行、积极配合。
- ☐ 6. 不将宿舍房间作为其他目的使用。不让住宿学生以外的人员留宿。未经许可，不得擅自改造房间。
- ☐ 7. 在规定日期内退宿。
- ☐ 8. 对已缴纳的住宿费如没有特殊原因不予返还。

我保证遵守上述规定。

20 26 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

宿舍名： Hoyu Dormitory

学号： 26XXXXX

姓 名： SOKA TARO

签 名： 創価 太郎 (签字或盖章 印 )



# 校园地图



創価大学





## 联系方式

创价大学地址

东京都八王子市丹木町 1-236

国际课地址

创价大学中央教育栋东楼 6 层

电话

海外致电 +81-426-91-8230

日本国内致电 042-691-8230

电子邮件

[welcome@soka.ac.jp](mailto:welcome@soka.ac.jp)

工作时间

周一至周五：上午 9 点半～下午 5 点

周六：上午 9 点半～中午 12 点

周日・节庆假日：休息