

証明書・届出名	証明書の種類	発行手数料	発行にかかる日数（目安）			備考	担当部課		
			バビルスメイト	窓口申請	郵送申請				
成績証明書	和文 / 英文	300円	即日	2日後発行	申請書類到着日の2日後発行	修得した科目・単位数が記載	教務課		
卒業見込証明書						卒業年度の4月1日以降に発行可能			
在学証明書	和文 / 英文	300円	申請書を購入後窓口受付	7日後発行	申請書類到着日の7日後発行	何年次に在学中であるか記載			
休学証明書		300円				在籍中の年次・休学期間が記載			
科目履修証明書						履修している科目を証明 科目名・単位・入学年月日が記載			
推薦書/調査書						—			
定期試験受験許可証	—	300円	申請書を購入後窓口受付	—	—	—	学生課		
通学証明書				無料	—	翌日発行		—	—
在寮証明書				200円	申請書を購入後窓口受付	2日後発行			—
学生証再発行		2000円	在学中1回限り。2回目以降は学生課まで						
学生証再発行（ICチップ破損）		1000円	—						
学生旅客運賃割引証（学割）		無料	即日	—	申請書類到着日の翌日発行	年間10枚まで発行可。超える場合は学生課まで			
学生住所・電話番号変更		—	—	—	—	ポータルサイトにて各自で変更			
保証人住所・電話番号変更		—	—	—	—				
氏名・保証人変更届		—	—	—	—	学生課窓口にて所定の届出を記入			
学費・学費納付者変更届		—	—	—	—				