学力に関する証明書（教員免許用単位修得証明書）申請書

		記入日	西暦　　年　　月　　日
フリガナ	在学時姓:	生年月日	西暦　　年　　月　　日
氏名	在学時姓:		
現住所	〒　　ー		
電話		E-mail	@

単位修得機関①	在籍期間	年　月　日 ～　年　月　日 該当するものに☑ □卒業　□修了　□科目等履修　□退学　□除籍		
	学部／研究科　　学科／専攻		学籍番号 （不明の場合は空欄）	

単位修得機関② （該当者のみ記入）	在籍期間	年　月　日 ～　年　月　日 該当するものに☑ □卒業　□修了　□科目等履修　□退学　□除籍		
	学部／研究科　　学科／専攻		学籍番号 （不明の場合は空欄）	

単位修得機関③ （該当者のみ記入）	在籍期間	年　月　日 ～　年　月　日 該当するものに☑ □卒業　□修了　□科目等履修　□退学　□除籍		
	学部／研究科　　学科／専攻		学籍番号 （不明の場合は空欄）	

申請する証明書	校種（☑をつける）		教科	単価（1通）	通数	手数料（通数×単価）
	□66条の6			300円	通	円
	□幼稚園	□1種		300円	通	円
	□小学校	□1種　□専修		300円	通	円
	□特別支援学校	□1種		300円	通	円
	□中学校	□1種　□専修		300円	通	円
高等学校の複数教科（例:地理歴史,公民）を申請する場合は行を分けて記入。	□高等学校	□1種　□専修		300円	通	円
	□高等学校	□1種　□専修		300円	通	円
	証明書　通数・手数料　合計				通	円

本証明書を使用して取得する免許	（例）小学校1種　／　中学校1種 英語　など
証明書の使用目的	□ 教員免許状を申請する（必要単位をすべて修得済み） □新法　□旧法　□旧々法 ※適用法が不明な場合は提出先に確認してください。☑がない場合は新法で発行します。 □ 必要単位をこれから修得する（他大学や通信教育部へ入学予定） □ その他（　　）
証明書の提出先	□ 創価大学通信教育部　□ その他（　　）
既に所有している教員免許状	□なし　□幼稚園　□小学校　□特別支援学校　□中学校（教科　　）□高等学校（教科　　）

返信用封筒に郵送料金分の切手を貼付してください。

証明書の通数	郵送料金	
	普通郵便	速達郵便
1通～5通	110円	410円
6通	180円	480円

※返信用封筒のサイズが長形３号の場合

☑ 投函前にご確認ください。

□手数料分の定額小為替
□切手貼付・宛先記入済みの返信用封筒（長形3号）
□身分証明書のコピー

▼ 代理申請の場合は以下も必要です。

□委任状
□代理人の身分証明書のコピー