

创价大学别科日语研修课程入学考试

2027 年度招生简章

【关于别科日语研修课程】

- 别科日语研修课程，面向有意报考本校经济经营学院、法学院、文学院、教育学院、理工学院本科专业的学生，助力其习得升学必备的日语能力。
- 从别科日语研修课程毕业的学生，可通过推荐制度进入本科进行学习。升学院系则将根据本人志愿以及在别科课程学习期间的成绩决定。
- 日语能力达到日语能力考试 N2 级，或日本留学考试（日语）成绩 200 分以上，或 JPT 日语能力考试 600 分以上的学生，可直接参加本科外国留学生入学考试。

1. 在籍期间

预计入学时间：4 月

在学期间：1 年

学期：2 学期制，春季学期（4 月 1 日至 7 月 31 日）和秋季学期（9 月 15 日至 1 月 31 日）。

2. 招生名额

别 科	日语研修课程	名额 35 名
-----	--------	---------

- 若判定无考生成绩达到合格标准，本校可不予按原定招生名额足额录取。

3. 入学考试日程

报名期间：2026 年 9 月 15 日（周二）~10 月 15 日（周四）（必须寄达）※日本时间

录取结果公布时间：2026 年 12 月 4 日（周五）

4. 选拔方式

通过书面材料进行选拔。

※未开设日语能力考试的国家的考生，需参加面试考核。面试对象后续将另行通知具体事宜。

5. 报名资格

满足以下（1）~（6）其中任何一项的考生。

- （1）在外国接受 12 年学校教育（注 1），已经毕业或即将毕业的考生。
- （2）在海外接受教育，因跳级等原因，修学年限未满 12 年的考生。
- （3）于海外院校完成学业，且该校课程被日本文部科学大臣认定为等效于日本高中教育（认定名录 https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/1380756.htm），同时符合修满 11 年及以上指定学制等相关条件的考生。
- （4）取得瑞士国际 Baccalaureate 资格、德国 Abitur 资格、法国 Baccalaureate 资格等、以及与上述资格同等的各国大学入学资格的考生。
- （5）在获得国际评价团体（WASC、CIS、ACSI、NEASC）认可的教育设施完成 12 年课程的考生。
- （6）12 年学校教育期间，如有在日本教育制度学校的就学经历，需满足以下其中一项。

- 从外国高中毕业或即将毕业的考生，在日本小学、初中、高中（注 2）的就读时间加起来不超过 6 年。
- 从基于日本学校教育法的高中毕业或者即将毕业的考生，在日本小学、初中、高中（注 2）的就读时间加起来不超过 3 年。

此外，如果没有上述(5)评价团体的认定，将进行个别入学资格审查，根据审查结果可能判定为有报名资格。

注 1 外国学校教育，包括“在我国被指定为相当于高中的外国人学校一览表”中的学校。

(https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/003.htm)

注 2 日本小学、初中、高中等，是指基于日本学校教育法规定的小学、初中、高中等，以及“文部科学大臣认可的驻外教育设施”。

(https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/004.htm)

6. 报名条件

报考者除需符合上述 5. 报名资格外，还须满足以下条件。

1. 需提交本国实施的大学入学统一考试 (P.10)，SAT、ACT、EJU（日本留学考试），其中任一考试的成绩证明。（原则上应提交本国统一考试成绩）。

若在报名期内无法取得并提交所在国家统一考试成绩单，可提交该统一考试的模拟考试成绩 (Predicted Grades)。

理工学院申请者的统一考试成绩须包含“数学”科目。

若通过 EJU 报考，须提交“综合科目”和“数学 I”成绩，报考理工学院的考生须提交“数学 II”成绩。

2. 需具备相当于“日语教育参考框架”A1 级别（日本語能力考试 JLPT N5）及以上的日语能力。可提交以下任意一项考试的合格证明或成绩单。

JLPT、BJT、J.TEST、NAT-TEST、STBJ、TOPIJ、J-cert、JLCT、PJC Bridge、JPT、JOT、S-JEP（旧：JPET）

※具体分数请参考以下网站。

https://www.moj.go.jp/isa/applications/resources/nyuukokukanri07_00159.html

上述日语能力考试未开设国家的申请者，将参加线上面试。

3. 须提交可证明英语能力的材料，包括托业、托福、雅思成绩，或国内统一考试英语科目成绩等，分数不作要求。※ 材料需为报名截止日期前两年内出具。

凡在爱尔兰、英国、澳大利亚、加拿大、新西兰任一国家，全程以英语完成六年初、高中阶段学业的申请者，提交该六年学业成绩单即可完成报名。

7. 报名材料

(1) WEB 报名系统

日文网页 : <https://soka.campus-p.jp/ja/>

英文网页 : <https://soka.campus-p.jp/en/>

中文网页 : <https://soka.campus-p.jp/ch/>

韩文网页 : <https://soka.campus-p.jp/kr/>

※请先在 WEB 报名系统上传报名材料电子版，
然后再把原件邮寄到指定地址（参照 P. 4）。

(2) 需提交的材料

“报名材料一览”表

序号	提交材料	准备材料时的注意事项	文档格式
1	入学申请书		WEB 报名系统填写
2	申请理由	申请创价大学的理由，需写明别科结束后希望学习的领域。(日语 1000 字以内，英语 500 单词以内)	WEB 报名系统填写
3	证件照	 最近 3 个月内拍摄的证件照 (竖向 40mm×横向 30mm)。 ※上半身，无帽，无背景的证件照。 ※除通过网络上传的照片之外，应另外提交 2 张照片。 ※请在照片背面用英语字母注明姓名。	邮寄原件 2 张
4	高中毕业(预毕业)证明	报名时正在高中就读的考生应提交将于 2027 年 3 月 31 日之前毕业的证明。 并应在毕业后立即补交毕业证明(如无法开具毕业证明时应提交毕业证书)。 ※如果现在是大学在籍的情况，还需提交在读证明。 ※参加过高中毕业认定考试者，须提交该考试合格证明。	上传 WEB 报名系统后邮寄复印件
5	高中成绩证明	提交全学年的成绩证明。 应由考生所属高中开具。如无法开具成绩证明时，则应提交成绩单的复印件。 ※如正在就读于大学，则须提交大学成绩证明。 ※参加过高中毕业认定考试者，须提交该考试成绩证明。	上传 WEB 报名系统后邮寄复印件
6	各国大学入学统一考试成绩证明	详细内容请参见前文“6. 报名条件”，需提交官方出具的证明文件的复印件。	上传 WEB 报名系统后邮寄复印件
7	推荐信 (专用文档)	应委托担任考生毕业高中或就读大学的任课教师填写。 ※除有特殊要求，否则无需上传电子版。 应把推荐信密封邮寄。	从官网下载专用文档，密封后和其他材料一起邮寄
8	语言能力证明	详细内容请参见前文“6. 报名条件”，需提交官方出具的证明文件的复印件。	上传 WEB 报名系统后邮寄复印件

9	报名费支付	应在通过 WEB 报名系统报名时，使用信用卡支付 20,000 日元报名费 (详细内容请参考后文“8. 报名费”)	-
10	经费支付书 (专用文档)	应提交入学后所需学费及生活费的支付担保文件(银行存款余额证明等)。(详细内容请参考后文“9. 经费支付”)	从官网下载专用文档，填写后和其他材料一起邮寄
11	学费减免申请书 ※任意	希望减免学费的考生必须提交申请书。并应同时提交家庭收入证明文件原件。(详细内容请参考后文“10. 经济支援制度”)	从官网下载专用文档，填写后和其他材料一起邮寄

(3) 提交报名材料的注意事项

1. 请仔细核对“报名材料一览”，并准备好必要的材料。若材料存在缺漏或未备齐，将不予受理报名。本校不会另行通知材料不完整的情况。
2. 所有文件必须用日语或英语制作。提交的材料为日语或英语以外的语言的，还需附上英语或日语的翻译件。
3. 除文件明确要求提交原件外，其余材料均寄送复印件。即便提交了原件，所提交的全部材料一概不予退还。另外，入学后需将原件提交至国际部外国人招生科。届时若查实材料存在造假行为，入学资格将直接作废。
4. 申请时向我校提交的文件、材料，提供的信息等如有伪造、虚假记载、剽窃等情况，视为作弊行为，该年度在我校的所有入学考试结果视为无效。另外，在这种情况下提交的文件、材料等也不予返还。
5. 须在报名截止日期前将报名材料电子版上传至 WEB 报名系统，然后将全部报名材料以挂号信等方式邮寄到下方指定地址。需要注意的是，如只完成其中一项将被视为未完成报名。此外，本校不进行材料到达通知。申请人可在 WEB 报名系统的“我的页面”自行确认或通过快递单号自行确认。
6. 报名时间截止后送达的报名材料，无论任何理由均不予受理。如果因邮政、快递的问题导致文件未到或迟发，本校不承担任何责任。
7. 本校不接受任何形式的直接递交申请材料。
8. 本校可能会通过“WEB 报名系统”的咨询栏，由创价大学国际部外国留学生入学考试科联系申请人。邮件将从本校的“no-reply@soka.campus-p.jp”地址发送，请务必设置接收域名的权限，确保能够接收邮件。

报名材料邮寄地址

〒158-0095 東京都世田谷区瀬田 3-15-10 株式会社アクセスプログレス内
創価大学 外国人入試 願書受付係
TEL: 03-5797-5450

8. 报名费

报名费的支付方法

报名费: 20,000 日元

※请按照 WEB 报名系统流程，使用信用卡支付。

- ※也可使用非考生名义的信用卡付款。当由代理人代办诸手续时，请必须在“考生信息”栏目中填写考生本人的信息。
- ※当在报名期间没有确认到报名费已支付或在支付报名费之后信用卡结算被撤销时，则将取消其报名资格。
- ※由于信用卡发生问题等原因而无法使用信用卡支付报名费时，也可通过银行汇款进行支付（手续费由汇款人自行负担）。希望以银行汇款支付时，请务必通过 WEB 报名系统进行咨询。
- ※已缴纳的考试报名费，无论任何理由，概不退还。

9. 经费支付

应在费用支付书中签署费用支付人姓名，并按照下述要求提交证明支付能力的担保文件。在后述项内容中，虽通过学费减免制度，学费金额可相应减少，但由于该材料还将用于申请在留资格（留学签证），因此应严格按照要求进行准备。请把所需材料的电子版上传 WEB 报名系统后再邮寄复印件。所有材料的开具日期应为申请截止日前溯 3 个月内。

- 由考生本人支付
 - 考生本人名义的银行存款余额证明（证明存款不少于规定额度）（注 3）
- 由考生家属从所在国汇款支付
 - 支付人名义的银行存款余额证明（证明存款不少于规定额度）（注 3）
 - 在职证明（写明在职期间、职位。如果是个体户，需提交登记簿誊本或营业执照等）
 - 年收入证明（2025 年 1 月至 12 月，或者最近一年）
 - 支付人与考生本人的关系证明文件（户口本副本、居民登记卡、家族关系公证等）
- 由校外奖学金支付
 - 注明奖学金发放金额、发放期间以及发放机构名称的奖学金发放证明（发放金额每年总计应不少于规定额度）
- 由日本定居者支付费用
 - 注明支付人总收入金额的课税证明（确定申报书留底联的复印件、预扣税款凭证等）
 - 支付人的在职证明（写明在职期间、职位。个体户则提交登记簿誊本或营业执照等）
 - 居民登记卡
 - 支付人为朋友或熟人时，能够证明与考生本人关系的材料（合影等）

注 3 存款余额证明书的金额参照下述表格。银行存款余额证明书必须是经费支付人名义的账户。

	存款证明
申请学费减免	不少于 100 万日元
不申请学费减免	不少于 150 万日元

10. 经济支援制度

- 别科日语研修课程期间
- 创价大学日语・日本文化教育中心留学生奖学金（报名时申请）
- 提交材料：
 - 学费减免申请书
 - 家庭收入证明（2025 年 1 月至 12 月，或最近 1 年的收入）

·亲属关系证明

※家庭收入，原则上指父母双方的收入总和。

※如果在 2025 年期间更换工作，上一个工作的收入证明也一并提交。

※“收入”指税前金额。

※若无收入，需提交由相关机构正式开具的无收入证明。

※如无法提交家庭年收入的相关材料，则不能申请“创价大学日语·日本文化教育中心留学生奖学金”。

学费减免选拔结果将与录取结果通知一同发送。

学费减免条件和减免率如下所示。

家庭年收入	减免率
未满 1000 万日元	减免 50%
1000 万日元以上	无减免

※学费减免的情况下第一年度需缴纳的学费等金额请见附表 1 (P.9)。

○进入本科后(详细信息将在别科日语研修课程期间进行讲解)

①创价大学牧口纪念教育基金会本科外国留学生学费减免奖学金

本奖学金根据家庭年收入情况进行选拔。学费减免条件和减免率见以下表格。学费减免审查结果，将会与本科录取结果通知一同发送。

学费减免条件和减免率如下所示。

家庭年收入	减免率
未满 800 万日元	减免 50%
800 万日元以上	无减免

申请时间：2028 年 1 月末别科日语研修课程结业后

申请材料：“学费减免申请书”、家庭年收入（2026 年 1 月至 12 月或最近一年）的收入证明、亲属关系证明

※家庭收入，原则上指父母双方的收入总和。

※入学后，每年都需要提交申请。当全年 GPA 低于 2.0（GPA 满分 4.0）或者每学期取得的学分不满 15 学分时，将不能获得学费减免。

※若本科申请者的兄弟姐妹同时在本校本科就读，则每有一人家庭收入标准降低 180 万日元；若同时在本校别科就读，则每有一人降低 147 万日元。

※学费减免的情况下第一年度需缴纳的学费等金额请见附表 2 (P.9)。

②创价大学本科留学生指定国助成金

对满足本校规定的资格条件的本科学生给予补助。创价大学本科留学生指定国留学生补助金的选拔结果与录取结果通知同时发送。

申请时间：2028 年 1 月末别科日语研修课程结业后

申请方法：详见“创价大学本科留学生指定国助成金简章”

指定国家、地区如下。

韩国、巴西、马来西亚、新加坡、香港、柬埔寨、老挝、缅甸、越南、印度尼西亚、孟加拉国、尼泊尔、斯里兰卡、蒙古、乌兹别克斯坦、吉尔吉斯、哈萨克斯坦、塔吉克坦、外务省认定的非洲地区

发放时间	发放金额
入学时	20 万日元 (1 人仅发放 1 次)
入学后	一年 30 万日元 (1 人最多发放 4 次, 各学年 30 名以内)

③创价大学特待生奖学金 (入学后进行成绩审查)

无需在报名时进行申请。录取后另行通知。

发放金额: 原则上 1 学期 15 万日元

录取人数: 每学期约 100 人

适用期间: 1 学期

选拔方式: 从上一学期修得 16 学分以上的学生中, 按各院系学期 GPA 排名择优录取。GPA 相同时, 原则上优先录取修得学分更多者。

选拔对象: 审查在校第 1 至第 6 学期的成绩。因此选拔面向在校第 2 至第 7 学期的全体本科生 (通过评审前一学期成绩决定下一学期资格)。

*本校经济支援制度有可能发生变更。

*其他日本政府提供的奖学金信息, 请参阅日本学生支援机构 (JASSO) 官网, 独立行政法人日本学生支援机构《日本留学奖学金》专页:

https://www.jasso.go.jp/ryugaku/scholarship_j/index.html

11. 录取结果公布

2026 年 12 月 4 日 (周五)

以下 3 中录取结果其中之一, 将通过邮件的形式发送到考生在报名表上填写的邮箱中 (注 4)。我校会使用 no-reply@soka.campus-p.jp 邮箱地址与各考生联系, 请提前设置好邮箱域名防止发生接收不到的情况。

- | | |
|----------|-----------------------------|
| ①. 合格 | 准许入学, 从 2027 年 4 月起进入大学别科学习 |
| ②. 不合格 | 经审查, 未达到合格标准。 |
| ③. 无报名资格 | 无日本大学入学资格 |

注 4 如果需要变更邮箱地址, 请在 WEB 报名系统的我的主页 (基本信息设置) 上进行修改。

12. 入学手续

我校将于公布录取结果之日, 通过电子邮件向合格的考生发出“合格通知”以及“入学手续须知”。请按照“入学手续须知”办理各项手续。完成入学手续包括缴纳入学注册费及学费, 以及提交各项

入学所需文件资料。如在期限内未完成上述各项手续，则有可能取消合格录取资格。

※办理手续的具体内容会在入学手续要项中说明。

1. 材料提交

	提交期限	提交材料
第 1 次提交	2026 年 12 月	①签证申请信息（网上填写）
		②护照复印件
		③宿舍调查问卷
第 2 次提交	2027 年 2 月	④到达日程调查问卷
		⑤麻疹调查问卷
		⑥健康调查表
		⑦健康诊断书
		⑧开学典礼监护人入场券申请书

2. 需缴纳款项的通知

缴纳款种类及通知	通知日期	缴纳期限
入学金、学费：“入学金及学费缴纳请求”	2027 年 1 月末	2027 年 2 月末

※在规定的时间内需要一次性缴纳入学金、学费、入宿费、宿舍费。金额请见附表 1 “第一学年需缴纳金额” (P.9)。

3. 录取通知书、在留资格认定证明书 (COE) 的发送

将向在规定期限内缴纳费用的学生依次发送“录取通知书”和“在留资格认定证明书 (COE)”的电子版。原则上请于赴日之前，向国籍所在国或居住国的日本驻外使领馆办理“留学”签证，以“留学”在留资格进入日本。

※为取得“留学”在留资格必须申请在留资格认定证明。如已持有“定住者（定居者）”或“家族滞在（家属逗留）”等在留资格，则无需办理此手续。此外，持有双重国籍的日本人以日本护照来日时，也无需办理此手续。

13. 咨询处

〒192-8577 東京都八王子市丹木町 1-236
創価大学国際部 外国人入試係
Tel: 042-691-8230 Fax: 042-691-9456
E-Mail: welcome@soka.ac.jp

请勿将报名材料寄送至此处。
材料邮寄地址请参照 P.4。

附表 1 (第一年度需缴纳金额)

●别科日语研修课程 ※金额会有变化的可能

费用名目	全额	减免 50%
入学金	50,000 日元	50,000 日元
在籍费	55,000 日元	55,000 日元
课程费	500,000 日元	250,000 日元
合计	605,000 日元	355,000 日元

※在规定的时间内需要一次性缴纳以上金额。

※宿舍入住者在规定的时间内，除以上金额外还需要缴纳入宿费和宿舍费。

※入学金和在籍费不在学费减免的范围内。

附表 2 (第一学年需缴纳金额) ※金额会有变化的可能。

●经济经营学院、法学院

费用名目	全额	减免 50%
入学金	200,000 日元	200,000 日元
课程费	1,017,000 日元	508,500 日元
合计	1,217,000 日元	708,500 日元

●文学院、教育学院

费用名目	全额	减免 50%
入学金	200,000 日元	200,000 日元
课程费	1,038,000 日元	519,000 日元
合计	1,238,000 日元	719,000 日元

●理工学院

费用名目	全额	减免 50%
入学金	200,000 日元	200,000 日元
课程费	1,370,000 日元	685,000 日元
实习费	96,000 日元	48,000 日元
合计	1,666,000 日元	933,000 日元

●国际教养学院

费用名目	全额	减免 50%
入学金	200,000 日元	200,000 日元
课程费	1,295,000 日元	647,500 日元
合计	1,495,000 日元	847,500 日元

※本科入学时，将另外征收学友会费 19,000 日元。

※在缴纳期限之前，需要一次性支付上述金额的半年金额或全年金额。

※入住宿舍的考生，除上述金额外还需在规定期限前缴纳入住费、宿舍费。

※入学金、学友会会费不包括在学费减免范围内。

※第二学年以后，需缴纳除入学金以外的课程费、实习费。

※如发生休学的情况，将另行收取在籍费（30,000 日元/学期）。

●各国及地区的大学入学统一考试列表

国家及地区	考试名称
中国	普通高等学校招生全国统一考试
香港	HKDSE (Hong Kong Diploma of Secondary Education) HKALE (Hong Kong Advanced Level Examination)
台湾	大学学科能力测验
韩国	大学修学能力考试
美国	SAT I (Scholastic Assessment Test Reasoning Test)-DI Code:7553 https://collegereadiness.collegeboard.org/sat ※自愿提交 SAT Essay The ACT Test(American College Testing)-ACT college code:2871 https://global.act.org/content/global/en.html
英国	GCE (General Certificate of Education) A Level
法国	Baccalaureate
德国	Abitur
澳大利亚	新南威尔士州: Higher School Certificate (HSC) 维多利亚州: Victorian Certificate of Education (VCE) 昆士兰州: Queensland Certificate of Education (QCE) 西澳大利亚州: Western Australian Certificate of Education (WACE) 南澳大利亚州: South Australian Certificate of Education (SACE)
新加坡	GCE (General Certificate of Education) A Level
马来西亚	STPM (Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia) GCE (General Certificate of Education) A Level 马来西亚华文独立中学高中统一考试(Unified Examination) Senior Middle Level
印度尼西亚	SBMPTN (Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri) 2022 年为止 SNBT (Seleksi Nasional Berdasarkan Tes) 自 2023 年开始
泰国	国立大学共通入学考试
巴西	Exame Nacional do Ensino Médio
西非地区	WAEC (West African Examinations Council)
印度	CBSE (Central Board of Secondary Examination)
孟加拉国	Bangladeshi Higher Secondary Certificate

※报考理工学院的考生，须参加统考中的「数学」科目考试。

若在申请期限内，本国统考的正式成绩单尚未出具、无法提交，可提交该统一考试的模拟考试的成绩 (Predicted Grades)。

报名流程

- ①仔细阅读招生简章，准备报名材料。
- ②在 WEB 报名系统页面进行注册。
- ③进行报名并填写报名理由和学习计划。
- ④确认报名内容并提交。支付报名费。
- ⑤保存报名材料的 PDF 或 JPEG 版本，上传至 WEB 报名系统。
- ⑥将全部报名材料邮寄到指定地址（参照 P4）。